# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

**ВОЛОСОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

# ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

**ВОЛОСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# Р Е Ш Е Н И Е

**(шестое заседание пятого созыва)**

от 19.03.2025 года № 37

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области** |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и на основании Устава муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального район Ленинградской области, Совет депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (прилагается).

2. Решение Совета депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 07.09. 2016 года № 75 «Об утверждении новой редакции Положения о бюджетном процессе в Волосовском городском поселении», решения Совета депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 21.06.2017 года № 107, от 19.06.2019 года № 175, от 11.12.2019 года №17 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 07.09.2016 года № 75 «Об утверждении новой редакции Положения о бюджетном процессе в Волосовском городском поселении» считать утратившими силу.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Волосовского района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования по адресу: www.volosovo-gorod.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя КГХ АМО Волосовский муниципальный район.

Заместитель председателя Совета депутатов

муниципального образования

Волосовское городское поселение Т.В. Клейус

Приложение

к решению совета депутатов

Волосовского муниципального района

Ленинградской области

от 19.03.2025 № 37

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ**

**ОБРАЗОВАНИИ ВОЛОСОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Глава I**

**Основы организации бюджетного процесса в муниципальном образовании Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.**

**Участники бюджетного процесса**

**Статья 1. Организация бюджетного процесса в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области**

Бюджетный процесс в муниципальном образовании Волосовское городское поселение Волосовского муниципального район Ленинградской области - регламентированная законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области и иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утверждению и исполнению бюджета муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

**Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений**

1. Правовую основу бюджетного процесса в муниципальном образовании Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области составляют [Бюджетный кодекс](garantF1://12012604.0)Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс), другие федеральные законы, иные нормативные акты Российской Федерации, законы Ленинградской области, иные нормативные акты Ленинградской области, Устав муниципального образования Волосовское городское поселение, Положение о Комитете по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, настоящее Положение, решения Совета депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, иные нормативно-правовые акты Волосовского городского поселения. а также актами Волосовского муниципального района, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Положения Бюджетного кодекса обязательны для непосредственного применения органами местного самоуправления муниципального образования Волосовское городское поселение, Администрацией Волосовского муниципального района Ленинградской области и другими субъектами бюджетных правоотношений.

3. В случае противоречия между настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, регулирующими бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, применяется настоящее Положение.

4. Нормативные правовые акты Российской Федерации, устанавливающие бюджетную классификацию Российской Федерации, применяются всеми должностными лицами и органами местного самоуправления муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области непосредственно и в полном объеме.

**Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

1. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом и другими федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 4. Местный бюджет**

1. Муниципальное образование Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - муниципальное образование) имеет собственный бюджет – бюджет муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - местный бюджет).

2. Местный бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования.

3. Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципального образования не допускается.

4. В местном бюджете в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств муниципального образования, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

**Статья 5. Правовая форма местного бюджета**

Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения совета депутатов (далее – решение о бюджете).

**Статья 6. Счета по учету средств местного бюджета**

Единый счета по учету средств местного бюджета открываются и ведутся в соответствии с нормами действующего федерального законодательства.

**Статья 7. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании**

Участниками бюджетного процесса, обладающими бюджетными полномочиями в муниципальном образовании Волосовское городское поселение, являются:

глава муниципального образования;

совет депутатов Волосовского городского поселения (далее – Совет депутатов);

администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее –Администрация муниципального района);

комитет финансов администрации Волосовского муниципального района (далее - Комитет финансов);

комитет по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район;

главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета;

главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

органы муниципального финансового контроля.

**Статья 8. Бюджетные полномочия совета депутатов**

В области регулирования бюджетных правоотношений к компетенции совета депутатов относятся:

рассмотрение и утверждение бюджета и отчета о его исполнении;

рассмотрение иных решений, регулирующих бюджетные правоотношения в муниципальном образовании;

формирование и определение правового статуса органа внешнего муниципального финансового контроля;

введение и установление местных налогов и сборов;

установление порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета;

установление порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам;

установление условий муниципальных заимствований муниципального образования;

принятие решения о назначении публичных слушаний по проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и проекту решения об исполнении бюджета;

определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Волосовское городское поселение;

принятие решения о создании муниципального дорожного фонда и утверждает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

осуществление иных бюджетных полномочий, которыми в соответствии с Бюджетным кодексом, федеральными законами и иными нормативными актами наделяется совет депутатов.

**Статья 9. Бюджетные полномочия администрации муниципального района**

В области регулирования бюджетных правоотношений к компетенции Администрациимуниципального района относятся:

установление порядка и сроков составления проекта местного бюджета;

обеспечение составления проекта бюджета, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов;

рассмотрение итогов исполнения местного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета;

подготовка отчета об исполнении бюджета и предоставление отчета об исполнении местного бюджета на утверждение советом депутатов;

установление порядка разработки и одобрения прогноза социально-экономического развития муниципального образования;

обеспечение исполнения местного бюджета;

установление порядка разработки муниципальных программ, их формирования и реализации;

утверждение муниципальных программ и определение сроков их реализации;

установление порядка проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования;

определение порядка расходования средств резервного фонда администрации муниципального района;

разработка и утверждение методик распределения и (или) правил предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений;

установление правил представления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;

установление порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов местного бюджета;

установление порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования;

установление порядка формирования перечня налоговых расходов и осуществления оценки налоговых расходов;

утверждение перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

утверждение перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

осуществление иных бюджетных полномочий, которые Бюджетным кодексом, федеральными законами и законами Ленинградской области отнесены к компетенции администрации муниципального района.

**Статья 10. Бюджетные полномочия комитета финансов**

1. Комитет финансов является структурным подразделением администрации муниципального района.

2. В компетенцию комитета финансов входит:

обеспечение формирования и реализации единой финансовой, налоговой и бюджетной политики в муниципальном образовании;

координация деятельности в сфере бюджетных правоотношений органов местного самоуправления муниципального образования;

установление порядка составления и сроки представления в финансовый орган бюджетной отчетности;

составление и ведение сводной бюджетной росписи местного бюджета;

установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

установление порядка определения перечня и кодов целевых статей и (или) видов расходов местных бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

установление порядка и методики планирования бюджетных ассигнований;

установление порядка составления и ведения кассового плана, а также состава и сроков представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи и бюджетной росписи главных распорядителей бюджетных средств, а также утверждения (изменения), доведения (отзыва) лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения местного бюджета;

установление порядка исполнения местного бюджета по расходам;

установление порядка утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств;

определение порядка взыскания в доход местного бюджета неиспользованного остатка межбюджетных трансфертов, перечисленных местным бюджетам в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов;

установление порядка обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

принятие решения о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных Кодексом, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных администрацией Волосовского муниципального района Ленинградской области;

установление порядка исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений;

установление порядка постановки на учет бюджетных и денежных обязательств;

установление порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств;

осуществление контроля, предусмотренного пунктом 5 статьи 219 Кодекса, при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств;

установление порядка завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;

установление порядка проведения операций со средствами получателей средств из бюджета, порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств из бюджета;

утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администратором которых является комитет по городскому хозяйству и находящиеся в его ведении казенные учреждения;

осуществление казначейского сопровождения в отношении средств, определенных законом о бюджете в соответствии с Кодексом, в порядке, установленном администрацией муниципального района;

установление правил предоставления в финансовый орган информации в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса местного бюджета, правила приема и обработки указанной информации для последующего направления ее в территориальный орган Федерального казначейства;

осуществление функции главного администратора доходов местного бюджета по закрепленным решением о бюджете источникам доходов местного бюджета;

установление порядка открытия и ведения лицевых счетов в финансовом органе в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством;

осуществление иных полномочий, которые Бюджетным кодексом, другими федеральными законами, уставом муниципального образования, настоящим Положением, иными нормативными документами отнесены к компетенции комитета финансов.

Руководитель комитета финансов в целях осуществления полномочий имеет исключительное право:

утверждать сводную бюджетную роспись местного бюджета;

утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств местного бюджета.

**Статья 11. Бюджетные полномочия комитета по городскому хозяйству**

1. Комитет по городскому хозяйству администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее – комитет по городскому хозяйству) является структурным подразделением администрации муниципального района, осуществляющий полномочия исполнительно-распорядительного органа.

2. В компетенцию комитета по городскому хозяйству входит:

организация и составление проекта местного бюджета, представление его в администрацию муниципального района для внесения в совет депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение;

разработка основных направления бюджетной, налоговой политики Волосовского городского поселения;

ведение реестра расходных обязательств Волосовского городского поселения;

разработка прогноза основных параметров местного бюджета;

получение от структурных подразделений (должностных лиц) комитета, подведомственных учреждений, материалов, необходимых для составления проекта местного бюджета;

проектирование предельных объемов бюджетных ассигнований по распорядителям средств местного бюджета;

осуществляет управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами Волосовского городского поселения;

организация работы по исполнение местного бюджета;

составление отчета об исполнении местного бюджета;

разработка проектов методик распределения и порядок предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета;

исполнение судебных актов по искам к Волосовскому городскому поселению;

формирование и ведение реестра источников доходов местного бюджета, а также перечень источников доходов местного бюджета;

доведение до распорядителей средств местного бюджета бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

ведение учета операций по исполнению местного бюджета, составление в соответствии с Бюджетным Кодексом, иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, бюджетную отчетность в соответствии со статьей 264.2 Бюджетного Кодекса;

составление на основании бюджетной отчетности, представленной распорядителями средств местного бюджета, администраторами доходов местного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета, бюджетную отчетность об исполнении местного бюджета и представление ее в совет депутатов Волосовского городского поселения;

обеспечение формирования и реализации единой финансовой, налоговой и бюджетной политики в муниципальном образовании;

представление интересов казны муниципального образования, если иное не предусмотрено Кодексом, иными нормативными правовыми актами;

управление муниципальным долгом муниципального образования, в том числе заключение соглашений и договоров о пролонгации и реструктуризации долговых обязательств муниципального образования;

представление администрации муниципального района при заключении договоров о предоставлении муниципальных гарантий муниципального образования;

во исполнение положений Бюджетного Кодекса, иных актов бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Ленинградской области, принятие муниципальных правовых актов;

осуществление иных полномочий в соответствии с Бюджетным Кодексом, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Ленинградской области, муниципальными правовыми актами.

**Статья 12. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании**

Бюджетные полномочия главных распорядителей средств местного бюджета, получателей средств местного бюджета и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Волосовского муниципального района Ленинградской области, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Глава II**

**Межбюджетные трансферты**

**Статья 13. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета**

Межбюджетные трансферты из местного бюджета предоставляются в форме:

субсидий;

иных межбюджетных трансфертов.

**Глава III**

**Расходные обязательства**

**Статья 14. Расходные обязательства муниципального образования**

1. Расходные обязательства муниципального образования возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) комитетом по городскому хозяйству;

принятия муниципальных правовых актов комитетом по городскому хозяйству при осуществлении переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Расходные обязательства муниципального образования, указанные в абзацах втором и третьем пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальным образованием и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3. Расходные обязательства муниципального образования, указанные в абзаце четвертом пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами (законами Ленинградской области), исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Ленинградской области, предоставляемых местному бюджету в порядке, предусмотренном статьей 140 Бюджетного кодекса.

В случае если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

4. Расходные обязательства муниципального образования, связанные с осуществлением органом местного самоуправления района части полномочий органов местного самоуправления поселений по решению вопросов местного значения, переданных ему в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципального района и поселения соглашениями, или с осуществлением органами местного самоуправления поселения части полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципального района и поселения соглашениями, устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с указанными соглашениями, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из соответствующих местных бюджетов.

В случае если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих межбюджетных трансфертов, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

5. Органы местного самоуправления муниципального образования не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, областными законами Ленинградской области, Уставом Волосовского городского поселения.

Органы местного самоуправления муниципального образования вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и областными законами Ленинградской области, только при наличии собственных средств местного бюджета (за исключением межбюджетных трансфертов).

**Статья 15. Реестр расходных обязательств**

1. Комитет финансов ведет реестр расходных обязательств поселения.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

3. Реестр расходных обязательств муниципального образования ведется в порядке, установленном администрацией муниципального района.

Реестр расходных обязательств поселения представляется в комитет финансов в порядке, установленном комитетом финансов.

**Глава IV**

**Составление проекта местного бюджета**

**Статья 16. Общие положения**

1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном администрацией муниципального района, в соответствии с Бюджетным кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований решениями совета депутатов. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет комитет по городскому хозяйству.

3. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

**Статья 17. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета**

1. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета комитет по городскому хозяйству имеет право получать необходимые сведения от уполномоченных органов Ленинградской области и Волосовского района.

2. Составление проекта местного бюджета основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

муниципальных программах муниципального образования (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

**Статья 18. Прогноз социально-экономического развития**

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования ежегодно разрабатывается в [порядке](consultantplus://offline/ref=896A70EC12363BC556C8E3135D06E0364285632067D82087D907125445078489440A238CE9C636B3F003N), установленном администрацией муниципального района.

3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется администрацией муниципального района одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета на рассмотрение совета депутатов.

4. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития муниципального образования приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

6. Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период осуществляется комитетом по городскому хозяйству.

**Статья 19. Прогнозирование доходов местного бюджета**

Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на среднесрочный период, действующего на день внесения проекта решения о бюджете на заседание совета депутатов, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, областных законов Ленинградской области и муниципальных правовых актов совета депутатов, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

**Статья 20. Планирование бюджетных ассигнований**

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой комитетом финансов.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов).

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов).

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

**Статья 21. Перечень и оценка налоговых расходов**

1. Перечень налоговых расходов муниципального образования формируется в порядке, установленном администрацией муниципального района, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

2. Оценка налоговых расходов муниципального образования осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией муниципального района с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной, налоговой политики поселения, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

**Статья 22. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы муниципального образования (далее – муниципальные программы) утверждаются администрацией муниципального района.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией муниципального района в устанавливаемом ей порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом администрации муниципального района.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением совета депутатов о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации муниципального образования.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией муниципального района.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. [Порядок](consultantplus://offline/ref=DCF5A41D68CA791582BE038E75C5633D50C1A58735C13691229862DDD826C0B4BD1C52D4C109FF66CFH6F) проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией муниципального района.

По результатам указанной оценки администрацией муниципального района может быть принято решение о необходимости прекращения, или об изменении начиная, с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

**Статья 23. Адресная инвестиционная программа**

1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства за счет средств местного бюджета осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой муниципального образования (далее – адресная инвестиционная программ).

2. Адресная инвестиционная программа утверждается решением совета депутатов о бюджете.

3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства в соответствии с адресной инвестиционной программой отражаются в сводной бюджетной росписи по соответствующему коду раздела, подраздела и виду расходов в разрезе главных распорядителей средств местного бюджета.

**Статья 24. Дорожный фонд.**

Дорожный фонд - часть средств бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования.

Муниципальный дорожный фонд создается решением совета депутатов (за исключением решения о бюджете).

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета муниципального образования, установленных решением совета депутатов, указанным в [абзаце втором](#Par0) настоящего пункта, от:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

иных поступлений в местный бюджет, утвержденных решением совета депутатов, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением совета депутатов.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

**Статья 25. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета**

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливается администрацией муниципального района с соблюдением требований Бюджетного кодекса и решениями совета депутатов.

**Глава V**

**Рассмотрение и утверждение местного бюджета**

**Статья 26. Общие положения**

1. В решении о бюджете должны содержаться основныехарактеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, областными законами Ленинградской области, решениями совета депутатов (кроме решений о бюджете).

2.В решении совета депутатов о бюджете должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами поселений в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом, законом Ленинградской области о бюджете Ленинградской области, законами Ленинградской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

3. Решением о бюджете утверждаются:

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом, законом Ленинградской области, решением совета депутатов;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом, решением совета депутатов.

4. В случае утверждения местного бюджета на очередной год и плановый период, проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода, утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с решением совета депутатов.

5. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

6. Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов местного бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов местного бюджета.

7. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

**Статья 27. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете**

Одновременно с проектом решения о бюджете в совет депутатов представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета Волосовского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту решения о бюджете;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

предложенные советом депутатов, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

реестр источников доходов муниципального образования;

иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

**Статья 28. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение совета депутатов и контрольно-счетной комиссии муниципального образования**

1. Администрация муниципального района вносит на рассмотрение совета депутатов и контрольно-счетной комиссии муниципального образования проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете в совет депутатов и контрольно-счетную комиссию муниципального образования представляются документы и материалы в соответствии со статьей 27 настоящего Положения.

**Статья 29. Внесение проектов решений совета депутатов об изменении или введении расходных обязательств, об изменении доходов, о налогах и сборах**

1. Проекты решений совета депутатов, предусматривающие увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, могут быть внесены субъектами права законодательной инициативы в совет депутатов до рассмотрения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2. Решения совета депутатов, приводящие к изменению расходов местного бюджета, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в местный бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов местного бюджета.

3. Внесение изменений в решения совета депутатов о налогах и сборах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

**Статья 30. Организация рассмотрения проекта решения о бюджете в совете депутатов на очередной финансовый год и плановый период**

1. Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете.

2. Бюджетная комиссия, ответственная за рассмотрение бюджета, организует и координирует процесс рассмотрения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете являются основные характеристики местного бюджета:

прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов местного бюджета;

приложение к решению о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее нормативы распределения доходов между местным бюджетом и бюджетами муниципальных образований на очередной финансовый год в случае, если они не утверждены федеральным законодательством;

общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета на второй год планового периода;

верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования на конец очередного финансового года и каждого года планового периода;

дефицит (профицит) местного бюджета.

4. Контрольно-счетная комиссия Волосовского муниципального района Ленинградской области рассматривает проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Заключение на проект решения о бюджете представляется контрольно-счетной комиссией Волосовского муниципального района Ленинградской области в совет депутатов в течение 30 дней со дня предоставления проекта решения о бюджете в контрольно-счетную комиссию Волосовского муниципального района Ленинградской области.

5. Проект решения о бюджете рассматривается советом депутатов в срок до 31 декабря текущего года.

**Статья 31. Временное управление местным бюджетом**

Если решение о бюджете не вступило в силу до начала финансового года, временное управление местным бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом.

**Статья 32.** **Внесение изменений в решение о бюджете**

1. Комитет по городскому хозяйству разрабатывает проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2. Проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период рассматриваются советом депутатов в очередном или во внеочередном порядке в одном чтении.

**Глава VI**

**Публичные слушания по проекту решения о бюджете и годовому отчету об исполнении местного бюджета**

**Статья 33. Цели проведения публичных слушаний**

Публичные слушания – форма непосредственного участия жителей муниципального образования в решении вопросов местного значения на территории муниципального образования. Публичные слушания носят открытый характер.

**Статья 34. Порядок проведения публичных слушаний**

Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением «О публичных слушаниях в муниципальном образовании Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области».

**Глава VII**

**Исполнение местного бюджета**

**Статья 35. Исполнение местного бюджета**

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается комитетом по городскому хозяйству.

Организация исполнения местного бюджета возлагается на комитет финансов. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Местный бюджет исполняется на основе [единства кассы](consultantplus://offline/ref=BE6F567D6ABCB473F869E59A14FB360D53E035ADE3F58585F5460B8472F427769060A97E400EO4p2G) и [подведомственности расходов](consultantplus://offline/ref=BE6F567D6ABCB473F869E59A14FB360D53E035ADE3F58585F5460B8472F427769060A97E4307O4p9G).

3. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области посредством открытия и ведения лицевого счета комитета финансов на едином счете местного бюджета.

4. Учет операций по исполнению местного бюджета осуществляется на лицевых счетах главных распорядителей, распорядителей, получателей средств местного бюджета, открытых в комитете финансов. Лицевой счет открывается и ведется в порядке, установленном комитетом финансов.

5. Администрация муниципального района по согласованию с Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области вправе принять решение об изменении варианта кассового обслуживания исполнения местного бюджета в части проведения и учета операций по кассовым выплатам.

**Статья 36. Возврат в местный бюджет остатков субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий**

Остатки субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Волосовского городского поселения на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в связи с не достижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), подлежат возврату в местный бюджет в объеме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания указанными учреждениями.

**Статья 37.** **Сводная бюджетная роспись**

1. [Порядок](consultantplus://offline/ref=EC2EADF075229CB1C43A1A6DB73424E815E474291714E88861F3B4E3DBCCE376AD7C66E5A1DD95D6m6tAG) составления и ведения сводной бюджетной росписи муниципального образования (далее – сводная бюджетная роспись) устанавливается комитетом финансов в соответствии с нормами Бюджетного кодекса в целях организации исполнения местного бюджета по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем комитета финансов.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете руководитель комитета финансов утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя комитета финансов без внесения изменений в решение о бюджете:

в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;

в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации (органов местного самоуправления) за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

в случае распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом – в пределах предусмотренных решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый период;

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, дотаций и иных межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о местном бюджете;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

в случае изменения [типа](consultantplus://offline/ref=EC2EADF075229CB1C43A1A6DB73424E815E47C2A171DE88861F3B4E3DBCCE376AD7C66E6A0mDt8G) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований, на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом;

в случаях распределения средств целевых межбюджетных трансфертов (и их остатков) из бюджетов Российской Федерации, (сверх утвержденных решением о бюджете доходов) на осуществление отдельных целевых расходов на основании федеральных законов и (или) нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, закона об областном бюджете Ленинградской области и о внесении изменений в закон об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и плановый период, постановлений и распоряжений Губернатора Ленинградской области и Правительства Ленинградской области, а также заключенных соглашений;

в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на предоставление бюджетным и автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

в случаях перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема средств, для финансирования муниципальной программы Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, после внесения изменений в муниципальную программу Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области;

при внесении Министерством финансов Российской Федерации изменений в Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части отражения расходов по кодам разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов, а также в части отражения расходов, осуществляемых за счет межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по кодам разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов;

в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

в случае отражения расходов местного бюджета для софинансирования расходов при участии в федеральных и региональных программах, по кодам разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные цели, определенные комитетом по городскому хозяйству.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

Решением о бюджете могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии с решениями руководителя комитета финансов.

3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, групп и статей классификации операций сектора государственного управления, главных распорядителей бюджетных средств.

При составлении и ведении сводной бюджетной росписи местного бюджета ее показатели утверждаются по главным распорядителям средств местного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов местного бюджета.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных [статьями 190](consultantplus://offline/ref=EC2EADF075229CB1C43A1A6DB73424E815E47C291D1CE88861F3B4E3DBCCE376AD7C66E5A1DC96D3m6tCG) и [191](consultantplus://offline/ref=EC2EADF075229CB1C43A1A6DB73424E815E47C291D1CE88861F3B4E3DBCCE376AD7C66E6A4DFm9t5G) Бюджетного кодекса.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

**Статья 38.** **Кассовый план**

1. Под кассовым планом муниципального образования (далее - кассовый план) понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

2. Комитет финансов устанавливает [порядок](consultantplus://offline/ref=D0CD7602CE94DDF0AAE2FD610D89F1AAE271C2010B43C2ABF2A5053CDD5C53D2A78D1CD2F96D4D5251X6H) составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется комитетом по городскому хозяйству администрации Волосовского муниципального района.

**Статья 39. Исполнение местного бюджета по доходам**

1.Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом, решением о бюджете и иными законами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=E13BD595D5D7FA0965D18E65C16BED990DB70F1CF945BCA8CB82434BE2F0DD982D5F4466C5659D9CI8dCH) Российской Федерации;

уточнение администратором доходов бюджета платежей в местный бюджет;

перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в [порядке](consultantplus://offline/ref=E13BD595D5D7FA0965D18E65C16BED990DB1021CFD46BCA8CB82434BE2F0DD982D5F4466C5659A9AI8d8H), установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 40. Исполнение местного бюджета по расходам**

1. Исполнение местного бюджета по расходам муниципального образования (далее – исполнение местного бюджета по расходам) осуществляется в [порядке](consultantplus://offline/ref=7F94E49E20F978747B383F0B8ED9D0181A2352D43CE7895B38219213AEF7D605ED31C08B992B2E21l5o6H), установленном комитетом финансов, с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

2. Исполнение местного бюджета по расходам предусматривает:

принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5 Комитет финансов при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляет в соответствии с установленным им порядком, предусмотренным пунктом 1 настоящей статьи, контроль за:

не превышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

соответствием информации, указанной в распоряжении для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В порядке, установленном комитетом финансов и предусмотренном пунктом 1 настоящей статьи, в дополнение к указанной в настоящем пункте информации может определяться иная информация, подлежащая контролю.

В случае если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**Статья 41. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета**

Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита муниципального образования (далее – источникам финансирования дефицита) осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в [порядке](consultantplus://offline/ref=7F94E49E20F978747B383F0B8ED9D0181A2352D43CE7895B38219213AEF7D605ED31C08B992B2E21l5o6H), установленном комитетом финансов в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в [порядке](consultantplus://offline/ref=7F94E49E20F978747B383F0B8ED9D0181A2352DA3FEC895B38219213AEF7D605ED31C08B992B2E21l5o6H), установленном комитетом финансов.

**Статья 42. Лицевые счета для учета операций по исполнению местного бюджета**

Учет операций по исполнению местного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса в Федеральном казначействе и комитете финансов.

Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в [порядке](consultantplus://offline/ref=7F94E49E20F978747B383F0B8ED9D0181A2353D935ED895B38219213AEF7D605ED31C08B992B2E21l5oEH), установленном Федеральным казначейством.

Лицевые счета, открываемые в комитете финансов, открываются и ведутся в порядке, установленном комитетом финансов.

**Статья 43. Бюджетная смета**

1 Бюджетная смета казенного учреждения муниципального образования (далее – бюджетная смета) составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном комитетом по городскому хозяйству, в соответствии с [общими требованиями](consultantplus://offline/ref=7F94E49E20F978747B383F0B8ED9D0181A2757DD38E7895B38219213AEF7D605ED31C08B992B2E21l5o5H), установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 44. Предельные объемы финансирования**

1. В случае и порядке, установленных комитетом финансов, при организации исполнения местного бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

**Статья 45. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете**

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном [пунктом 5 статьи 242](consultantplus://offline/ref=7F94E49E20F978747B383F0B8ED9D0181A235ADB35E7895B38219213AEF7D605ED31C08B99292728l5oFH) Бюджетного кодекса, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов местного бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение совета депутатов о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

**Статья 46. Резервный фонд муниципального образования**

1. В расходной части местного бюджета может быть предусмотрено создание резервного фонда администрации Волосовский муниципальный район в рамках исполнения полномочий муниципального образования Волосовское городское поселение (далее – резервный фонд).

2. Размер резервного фонда устанавливается решением совета депутатов о бюджете в соответствии с нормами Бюджетного кодекса.

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда, предусмотренные в составе бюджета, используются по решению комитета по городскому хозяйству.

4. [Порядок](consultantplus://offline/ref=20DED410E6C580ADCC585D0900E9A20E255AE583DEE12B9508B5860316FC28D55D4D9A4F3C6618q7wBG) использования бюджетных ассигнований резервного фонда, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается администрацией муниципального района.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

**Глава VIII**

**Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности местного бюджета**

**Статья 47. Бюджетный учет и отчетность об исполнении местного бюджета**

1. Единая методология бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

2. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств муниципального образования, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Ведение бюджетного учета в целях сбора, регистрации и обобщения информации об операциях, осуществляемых в системе казначейских платежей, в структуре бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) участников системы казначейских платежей, а также о результатах указанных операций (далее - казначейский учет) осуществляется Федеральным казначейством.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планами счетов, включающими в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

Планы счетов бюджетного учета и инструкции по их применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

3. Бюджетная отчетность включает:

1) отчет об исполнении бюджета;

2) баланс исполнения бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

4. Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах муниципального образования на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции со средствами бюджета по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит информацию об исполнении бюджета, дополняющую информацию, представленную в отчетности об исполнении бюджета, в соответствии с требованиями к раскрытию информации, установленными нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

5. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии бюджетного учета и бюджетной отчетности.

**Статья 48. Составление бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета**

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств бюджета муниципального образования представляют бюджетную отчетность в комитет финансов в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность муниципального образования составляется комитетом по городскому хозяйству на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Консолидированная месячная, квартальная, годовая бюджетная отчетность представляется комитетом финансов в комитет финансов Ленинградской области.

5. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией муниципального района и направляется в совет депутатов.

Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит утверждению решением совета депутатов.

6. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетной комиссией Волосовского муниципального района в порядке, установленном решением совета депутатов, с соблюдением требований Бюджетного кодекса и с учетом особенностей, установленных федеральными законами. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета может осуществляться контрольно-счетным органом Ленинградской области в случае заключения соглашения советом депутатов с контрольно-счетным органом Ленинградской области о передаче ему полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и в порядке, установленном законом Ленинградской области, с соблюдением требований Бюджетного кодекса и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

Комитет по городскому хозяйству представляют годовую бюджетную отчетность в контрольно-счетную комиссию Волосовского муниципального района не позднее 1 марта текущего года.

Администрация муниципального района представляет в контрольно-счетную комиссию Волосовского муниципального района отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнения бюджета производится в срок, не превышающий один месяц.

Контрольно-счетная комиссия Волосовского муниципального района готовит заключение на отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется контрольно-счетной комиссией Волосовского муниципального района в совет депутатов и одновременно в администрацию муниципального района.

**Статья 49. Представление, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета** **советом депутатов**

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется администрацией муниципального района в совет депутатов не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении местного бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета и бюджетная отчетность об исполнении соответствующего консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета совет депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении отчета об исполнении бюджета.

В случае отклонения советом депутатов отчета об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

**Статья 50. Решение об исполнении местного бюджета**

Решением совета депутатов об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета;

отчета о расходовании средств резервного фонда;

иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, законами Ленинградской области, настоящим Положением.

**Глава IХ**

**Муниципальный финансовый контроль**

**Статья 51. Организация муниципального финансового контроля**

1. Муниципальный финансовый контроль в муниципальном образовании осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

Виды, объекты и методы муниципального финансового контроля в муниципальном образовании регламентируются Бюджетным кодексом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области и муниципальным образованием.

Муниципальный финансовый контроль в муниципальном образовании подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в муниципальном образовании осуществляется контрольно-счетной комиссией муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом и нормативными правовыми актами муниципального образования.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в муниципальном образовании в сфере бюджетных правоотношений осуществляется администрацией муниципального района (далее - орган внутреннего муниципального финансового контроля).

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Органы внутреннего муниципального финансового контроля могут издавать ведомственные правовые акты (стандарты), обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля.