

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО ГОРОДСКОМУ ХОЗЯЙСТВУ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.08.2020

№ 379

Об утверждении программы проверки готовности теплоснабжающих и тепловых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2020 - 2021 годов на территории Волосовского городского поселения

В соответствии с Уставом муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, Уставом муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, Положением о Комитете по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов Волосовского муниципального района Ленинградской области от 22.05.2015 № 60, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103:

1. Утвердить программу проверки готовности теплоснабжающих и тепловых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2020-2021 годов на территории Волосовского городского поселения (приложение №1).
2. Утвердить состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающих и тепловых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2020 - 2021 годов на территории Волосовского городского поселения (приложение №2).
3. Утвердить график проверки готовности теплоснабжающих и тепловых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2020-2021 годов на территории Волосовского городского поселения (приложение №3).
4. Распоряжение вступает в силу с момента принятия.
5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель комитета
по городскому хозяйству



Д.В. Мутонен



Приложение №1

к распоряжению Председателя
Комитета по городскому хозяйству
«05» августа 2020 года № 379

Программа проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2020 - 2021 годов

1. Общие положения

1.1. Программа проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду (далее Программа) разработана в соответствии Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее Закон № 190-ФЗ), Положением о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2004 № 401, «Правилами оценки готовности к отопительному периоду», утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 апреля 2013 года, регистрационный № 28269 (далее Правила), Методических рекомендаций по проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.

1.2. Программа определяет порядок действия Комитета по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее Комитет по городскому хозяйству) при проведении проверок готовности к отопительному периоду и выдачи паспортов готовности к отопительному периоду (далее паспорта готовности).

1.3. Проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду осуществляется комиссией, назначенной распоряжением Председателя Комитета по городскому хозяйству.

1.4. При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных настоящей Программой (далее требования по готовности).

1.5. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки (приложение №1). К акту проверки прикладываются справки о выполнении требований готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии (приложение № 2, 3).

1.6. Акт составляется в двух экземплярах. Один экземпляр акта выдаётся руководителю проверяемого объекта, второй экземпляр акта приобщается к материалам проверки.

1.7. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

В случае устранения указанных в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности комиссией составляется новый акт.

1.8. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) (приложение № 4) составляется комиссией по рекомендуемому образцу, утвержденному Правилами и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта.

2. Проведение проверки по оценке готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

2.1. При оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций:

1. наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
2. готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
3. соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
4. наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
5. функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - укомплектованность указанных служб персоналом;
 - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
6. проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
7. организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
8. обеспечение качества теплоносителей;
9. организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
10. обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;
11. обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
 - соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
 - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
 - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
 - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
 - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
12. наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и тепло-сетевыми организациями;
13. отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление

государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14. работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

2.2. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

2.3. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1. 7. 9 и 10 настоящих Правил.

3. Проведение проверки по оценке готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

3.1. При оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссией должны быть проверены:

1. устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
2. проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
3. разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
4. выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
5. состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
6. состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
7. состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
8. наличие и работоспособность приборов учета. работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
9. работоспособность защиты систем теплопотребления;
10. наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
11. отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
12. плотность оборудования тепловых пунктов;
13. наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
14. отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
15. наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
16. проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
17. надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 к настоящим Правилам.

3.2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня и указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8. 13, 14 и 17 настоящих Правил.

АКТ
готовности к отопительному периоду 2020-2021 гг.

г. Волосово

« ____ » _____ 20__ г.

Комиссия, образованная _____
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от
" ____ " _____ 20__ г., утвержденной _____,

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к
отопительному периоду)
с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным
законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к
отопительному периоду

_____ (полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя
тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____
2. _____
3. _____

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
установила: _____,
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному
периоду: _____,

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2019 -2020 гг.
Председатель комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя
(его уполномоченного представителя) теплоснабжающей организации, теплосетевой
организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого, проводилась проверка
готовности к отопительному периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при
невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием
сроков их устранения.

**Справка о выполнении требований готовности к отопительному периоду
теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

Наименование теплоснабжающей организации _____

Юридический адрес: _____

_____, телефон _____

Фактический адрес: _____

_____, телефон _____

ИНН _____, ОГРН _____

Руководитель: _____, тел. _____

Выполнение условий готовности

		Выявлен ные нарушени я	Выполнение	Представленные материалы
1.	Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;			
2	Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;			
3.	Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;			
4.	Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;			
5.	Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: - укомплектованность указанных служб персоналом; обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;			

6.	Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;			
7.	Организация контроля режимов потребления тепловой энергии			
8.	Обеспечение качества теплоносителей			
9.	Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;			
10.	Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении			
11	<p>Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:</p> <p>готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;</p> <p>соблюдение водно-химического режима;</p> <p>отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;</p> <p>наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;</p> <p>наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;</p> <p>наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;</p> <p>проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;</p> <p>выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный</p>			

	<p>период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;</p> <p>выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;</p> <p>наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;</p>			
12.	<p>Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;</p>			
13.	<p>Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля(надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;</p>			
14.	<p>Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.</p>			

**Справка о выполнении требований готовности к отопительному периоду
потребителей тепловой энергии**

Наименование потребителя тепловой энергии _____

Юридический адрес: _____, телефон _____

Фактический адрес: _____, телефон _____

ИНН _____, ОГРН _____

Руководитель: _____, тел. _____

№ п/п	Выявленные нарушения	Выполнение	Представленные материалы
1.	Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.		
2.	Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.		
3.	Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.		
4.	Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.		
5.	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.		
6.	Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.		
7.	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.		

8.	Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.			
9.	Работоспособность защиты систем теплоснабжения.			
10.	Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.			
11.	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.			
12.	Плотность оборудования тепловых пунктов.			
13.	Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.			
14.	Отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель.			
15.	Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.			
16.	Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.			
17.	Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 к настоящим Правилам.			

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2020-2021 гг.

Выдан _____,
(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации.

_____ ,
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка
готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к
отопительному периоду:

1. _____;
 2. _____;
 3. _____.
-

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от «___» _____ 20__ года
N _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,
образовавшего комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

СОСТАВ
комиссии по проверке готовности теплоснабжающих
и тепловых организаций, потребителей тепловой энергии
к отопительному периоду 2020-2021 годов
на территории Волосовского городского поселения

Председатель комиссии
Мутонен Д.В.

- Председатель Комитета по городскому хозяйству

Заместитель председателя
Пименов Д.А.
хозяйству

- заместитель председателя Комитета по городскому

Члены комиссии

Бубнова Е.В.

- главный специалист отдела жилищно-коммунального
хозяйства и управления муниципальным имуществом
Комитета по городскому хозяйству

Представитель Гатчинского отдела энергетического надзора Северо- Западного
управления Ростехнадзора (по согласованию).

Представитель филиала «Волосовские коммунальные системы» ОАО «Тепловые сети»
(по согласованию).

Приложение №3
к распоряжению Председателя
Комитета по городскому хозяйству
« 05 » августа 2020 года № 379

**График проведения проверки готовности
объектов к отопительному периоду 2020-2021 годов
на территории Волосовского городского поселения**

№ п/п	Наименование объекта	Дата проверки
1	2	3
1.	ИФНС №7	31.08.2020 -15.09.2020
2.	Администрация МО Волосовский муниципальный район	31.08.2020 -15.09.2020
3.	Комитет образования – МКУ «ОДМОУ-Центр»	31.08.2020 -15.09.2020
4.	МКУК ГДЦ "Родник"	31.08.2020 -15.09.2020
5.	МОУ ВСОШ №1	31.08.2020 -15.09.2020
6.	Комитет социальной защиты населения	31.08.2020 -15.09.2020
7.	МДОУ «Детский сад № 29»	31.08.2020 -15.09.2020
8.	МП Архитектор	31.08.2020 -15.09.2020
9.	МБУ ДО "Волосовский ЦИТ"	31.08.2020 -15.09.2020
10.	МУ "КТЦСОН "Берегиня",	31.08.2020 -15.09.2020
11.	ГБУЗ ЛО «Волосовская МБ»	31.08.2020 -15.09.2020
12.	Управление судебного департамента	31.08.2020 -15.09.2020
13.	ИП Маркарян А.К.	31.08.2020 -15.09.2020
14.	ФГУ Центр гигиены и эпидемиологии	31.08.2020 -15.09.2020
15.	ГКУ ЛО "Центр материально-технического обеспечения судебных участков мировых судей Ленинградской области»	31.08.2020 -15.09.2020
16.	УФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области	31.08.2020 -15.09.2020
17.	ОВД РФ по Волосовскому р-ну и ЛО	31.08.2020 -15.09.2020
18.	ГБУ "Леноблпожспас"	31.08.2020 -15.09.2020
19.	ООО ТФ "Волосово"	31.08.2020 -15.09.2020
20.	ООО "СекторПлюс"	31.08.2020 -15.09.2020
21.	МУП "Городское хозяйство"	31.08.2020 -15.09.2020
22.	Управление Пенсионного фонда по Волосовскому району	31.08.2020 -15.09.2020
23.	Волосовское Райпо	31.08.2020 -15.09.2020
24.	ИП «Груздев»	31.08.2020 -15.09.2020
25.	ООО "ВолосовоХлебторг"	31.08.2020 -15.09.2020
26.	ИП Маркарян А.А.	31.08.2020 -15.09.2020
27.	ООО СУ №2	31.08.2020 -15.09.2020
28.	Гатчинское ОСБ Волосово	31.08.2020 -15.09.2020
29.	ПАО Почта России Волосово	31.08.2020 -15.09.2020
30.	Волосовское БТИ	31.08.2020 -15.09.2020

31.	ООО "Городское хозяйство"	31.08.2020 -15.09.2020
32.	ООО МЦ "Стомолюкс"	31.08.2020 -15.09.2020
33.	ЗАО "Тандер"	31.08.2020 -15.09.2020
34.	ООО «невис-Инвест»	31.08.2020 -15.09.2020
35.	ООО "Могретан-В"	31.08.2020 -15.09.2020
36.	ИП «Светлов А.Ю.»	31.08.2020 -15.09.2020
37.	ООО Выставка-магазин "Фермер"	31.08.2020 -15.09.2020
38.	ОАО "РЖД"	31.08.2020 -15.09.2020
39.	ООО "Ар-Ви-Ай Порт"	31.08.2020 -15.09.2020
40.	ООО "ЭЛСИ"	31.08.2020 -15.09.2020
41.	ТСЖ "Вингиссара 21"	31.08.2020 -15.09.2020
42.	ИП Грищенко О.В.	31.08.2020 -15.09.2020
43.	ИП Панкратова О.А.	31.08.2020 -15.09.2020
44.	ООО "Стоматология"	31.08.2020 -15.09.2020
45.	ИП Андришина С.И.	31.08.2020 -15.09.2020
46.	ИП Буренцов В.А.	31.08.2020 -15.09.2020
47.	ИП Чупрынин С.Ю.	31.08.2020 -15.09.2020
48.	ИП Костанян К.С.	31.08.2020 -15.09.2020
49.	ИП Лиски А.И.	31.08.2020 -15.09.2020
50.	ООО "Классика"	31.08.2020 -15.09.2020
51.	МОУ Волосовская начальная общеобразовательная школа	31.08.2020 -15.09.2020
52.	МОУ ВСОШ №2	31.08.2020 -15.09.2020
53.	МДОУ детский сад №28	31.08.2020 -15.09.2020
54.	МБДОУ ДС №6	31.08.2020 -15.09.2020
55.	Филиал «ВКС» ОАО «Тепловые сети»	31.08.2020 -15.09.2020